

0-1 pontos (nem-igen) titkos szavazással értékelik. A komplex vizsga elméleti része akkor eredményes, ha a jelölt tárgyanként/témakörönként megkapta a megszerzhető pontszámok legalább 2/3-át. A komplex vizsga disszertációs része akkor eredményes, ha a jelölt megkapta az igen szavazatok több mint 50%-át. A komplex vizsga sikeres, amennyiben a jelölt mindkét részből megfelelt.

(4) *A doktorandusz a sikertelen komplex vizsgát (vizsgarészt) egy alkalommal, ugyanazon vizsgaidőszakban ismételheti meg* (387/2012. Kr. 12/A. § (4) bek.).

(5) A vizsga eredményét az utolsó vizsgarész napján kell kihirdetni. A komplex vizsga értékelése kétfokozatú, **megfelelt** vagy **nem megfelelt** minősítés lehet ((387/2012. Kr. 12/A. § (5) bek.)

A doktori értekezés és a téziszfüzet

27. §

a) A doktori értekezés olyan írásmű, amely részletesen bemutatja a pályázó önálló tudományos tevékenységét, annak céljait és szakirodalmi előzményeit, az alkalmazott kutatási módszereket, az elért új eredményeket, majd ezeket tömör tézispontokban is megfogalmazza.

b) A doktori értekezés érdemi fejezeteinek terjedelme nem haladhatja meg a 100 oldalt. Ebbe nem tartozik bele a tartalomjegyzék, jelmagyarázat, köszönetnyilvánítás, előszó, irodalomjegyzék és a függelék. A teljes értekezés maximális terjedelme 140 oldal, A4-es méretű, laponként egy oldalra történő nyomtatással, 12-es betűmérettel, másfeles sorközzel, Times New Roman vagy Arial Narrow betűtípussal írva.

c) A doktori értekezés téziszfüzete az önálló tudományos munkásság, illetve az önálló művészeti alkotótevékenység eredményeit összefoglalóan mutatja be. Az eredményeket egységes, önmagában érthető rendszerben kell bemutatni, az új megállapításokat tételesen, a pályázó szakmai publikációira, illetve művészeti alkotásaira építve (387/2012. Kr. 14. § (1) bek).

d) Doktori értekezés társzerzőségben nem írható.

A doktori fokozatszerzési eljárás kezdeményezése, a munkahelyi vita

28. §

(1) A doktorandusz, ill. doktorjelölt írásban kéri a fokozatszerzési eljárás megindítását a DI vezetőjénél. A kérelemhez mellékeli a 22. § (5) bekezdésében előírt mellékleteket.

(2) Az értekezés tervezetét munkahelyi vitára kell bocsátani az illetékes intézet, vagy kutatóhely szervezésében. Egyéni felkészülők esetén a DI jelöli ki a munkahelyi vita helyét. A vitára az értekezés tervezetéről - a DIT felkérése alapján - két írásos elő opponensi vélemény készül a 32. § (2) bekezdésében és a D15/A) mellékletben felsorolt bírálati szempontok figyelembevételével. Az azokban és a munkahelyi vitában felmerülő észrevételeket a szerző belátása szerint mérlegeli. Az elő opponensi véleményekről, a munkahelyi vitáról és a szerző állásfoglalásáról jegyzőkönyvet és jelenléti ívet kell készíteni.

(3) Ezt követően az alábbi dokumentumokat kell a DI vezetőjéhez eljuttatni:

a) a végleges doktori értekezés 3 nyomtatott, bekötött példánya;

- b) benne:
- ba) a D10) melléklet szerint elkészített címlap;
 - bb) a DIT által meghatározott követelmények szerinti, az önálló eredményeket bemutató tézispontokhoz kapcsolódó tudományos közlemények listája;
 - bc) nyilatkozat arról, hogy az értekezés a szerző önálló munkája, és a más művekből szó szerint idézett vagy tartalmilag átvett részeket megfelelő módon idézi (D12 melléklet);
 - bd) a D9) melléklet szerinti doktori téziszfüzet 10 példányban a védés nyelvének megfelelően angol vagy magyar és angol nyelven;
 - be) a doktori értekezés, és a téziszfüzet 1-1 elektronikus példánya (pdf. fájl);
- c) a tézispontokhoz kapcsolódó saját tudományos közlemények elektronikus formában;
- d) társszerzői lemondó nyilatkozatok (D11 melléklet);
 - e) nyilatkozat arról, hogy a jelölt halasztást kér-e az értekezés és a téziszfüzet honlapon történő nyilvánosságra hozatalában (D13 melléklet);
 - f) a lefolytatott munkahelyi vita jegyzőkönyve 1 példányban;
 - g) nyilatkozat arról, hogy a doktori értekezés benyújtójának nincs folyamatban ugyanezen tudományágban doktori fokozatszerzési eljárása, illetve két éven belül nem volt sikertelenül zárult doktori védése (387/2012. Kr. 14. § (3) bek).
 - h) az előírt nyelvismeretet/nyelvtudást igazoló dokumentum.

29. §

(1) **A doktori értekezés - és annak tézisei - mindenki számára nyilvános. A nyilvánosságra hozatal legfeljebb a szabadalmi, illetve oltalmi bejelentés közzétételének időpontjáig elhalasztható. A doktori értekezés és tézisei elektronikus, illetve nyomtatott formában való nyilvántartásáról és teljes terjedelmű nyilvánosságra hozataláról a doktori fokozatot odaítélő felsőoktatási intézmény gondoskodik, oly módon, hogy a doktori értekezés és tézisei egy nyomtatott és egy elektronikus adathordozón rögzített példányát a felsőoktatási intézmény központi könyvtárában, katalogizálva elhelyezi (Nftv. 53/A. § (1) bek).**

(2) **A doktori értekezést és téziseit elektronikus formában az Adatbázisban, az általánosan elfogadott nemzetközi gyakorlatnak megfelelő (DOI) azonosítóval ellátva, mindenki számára hozzáférhetővé kell tenni (Nftv. 53/A. § (2) bek).**

(3) Az el nem fogadott értekezést az Egyetem zárolja (nyilvánosságát megszünteti) és egy példányát a DI öt évig megőrzi.

(4) **Szabadalmi, oltalmi eljárással érintett doktori értekezés esetén a doktori értekezés és a doktori tézisek nyilvánosságra hozatala az értekezést benyújtó kérelmére, a bírálóbizottság támogató véleménye alapján és a doktori tanács jóváhagyásával, legfeljebb a szabadalom, oltalom bejegyzésének időpontjáig elhalasztható. Nemzetbiztonsági okból minősített adatot tartalmazó doktori értekezést és doktori téziseit a minősítés időtartamának letelte után kell nyilvánosságra hozni (Nftv. 53/A. § (3) bek).**